

План - график внутришкольного контроля на 2024 - 2025 учебный год

Направление деятель-ности	Месяц												
	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	
Контроль за выполне-нием ОП (КТП) и со-хранностью континген-та (электронный жур-нал) - 4 недели	-	21.10.- 25.10.2024	-	23.12.- 27.12.2024	-	-	24.03.- 28.03.2025	-	-	-	23.06.- 27.06.2025	-	-
Контроль за реализаци-ей адаптированных ОП или ИОМ, планом вос-питательной работы для обучающихся с ОВЗ - 2 нед.	09.09.- 13.09.2024	-	11.11.- 15.11.2024	-	-	10.02.- 14.02.2025	-	-	12.05.- 16.05.2025	-	-	-	-
Контроль за реализаци-ей Программы воспи-тания, наличием и реа-лизацией календарного плана мероприятий, проведением воспита-тельных мероприятий, предоставлением от-четности, информацией в СМИ - 1 неделя	02.09.- 06.09.2024	01.10.- 04.10.2024	05.11.- 08.11.2024	02.12.- 06.12.2024	09.01.- 10.01.2025	03.02.- 07.02.2025	03.03.- 07.03.2025	01.04.- 04.04.2025	05.05.- 08.05.2025	02.06.- 06.06.2025	-	-	-
Контроль за посещаете-мостью занятий обу-чающимися, использо-ванием современных образовательных тех-нологий в УТЗ, нали-чием конспектов (кон-структов, технологиче-ских карт) занятий (по-сещение занятий) - 3 недели	16.09.- 20.09.2024	14.10.- 18.10.2024	18.11.- 22.11.2024	16.12.- 20.12.2024	13.01.- 17.01.2025	17.02.- 21.02.2025	17.03.- 21.03.2025	14.04.- 18.04.2025	12.05.- 16.05.2025	16.06.- 20.06.2025	-	-	-

Направление деятельности	Месяц											
ности	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
Контроль за реализацией плана работы и за полнением карт несовершенных, состоящих на персонализированном учёте. Заполнение АИС «Подросток» – 2 недели	09.09. – 13.09.2024	07.10. – 11.10.2024	11.11. – 15.11.2024	09.12. – 13.12.2024	09.01. – 10.01.2025	10.02. – 14.02.2025	10.03. – 14.03.2025	07.04. – 11.04.2025	05.05. – 08.05.2025	09.06. – 13.06.2025	-	11.08. – 15.08.2025
Контроль за ведением личных дел обучающихся – 1 неделя	-	-	05.11. – 08.11.2024	-	-	-	-	01.04. – 04.04.2025	-	-	-	04.08. – 08.08.2025
Контроль за ведением и наполнением официального сайта СШ- 1 неделя	-	01.10. – 04.10.2024	-	-	-	03.02. – 07.02.2025	-	-	05.05. – 08.05.2025	-	-	-
Контроль за повышением квалификации ПР, обменом опытом и распространением опыта, выполнением рекомендаций АК, участием в конкурсах профессионального мастерства - 4 недели	23.09. – 27.09.2024	28.10. – 31.10.2024	25.11. – 29.11.2024	23.12. – 27.12.2024	27.01. – 31.01.2025	24.02. – 28.02.2025	24.03. – 28.03.2025	21.04. – 25.04.2025	26.05. – 30.05.2025	23.06. – 27.06.2025	-	25.08. – 29.08.2025
Контроль за организацией и проведением ВСОКО, ВШК СШ, на полнении онлайн-школы для родителей- 1 раз в квартал	23.09. – 27.09.2024	-	-	23.12. – 27.12.2024	-	-	24.03. – 28.03.2025	-	-	23.06. – 27.06.2025	-	-
Контроль за осуществлением и реализацией планирования, участием ПР в мероприятиях, повышающих имидж СШ, представлением отчетности - 4 недели	23.09. – 27.09.2024	28.10. – 31.10.2024	25.11. – 29.11.2024	23.12. – 27.12.2024	27.01. – 31.01.2025	24.02. – 28.02.2025	24.03. – 28.03.2025	21.04. – 25.04.2025	26.05. – 30.05.2025	23.06. – 27.06.2025	-	25.08. – 29.08.2025

Заместитель директора по учебной работе



Старикова М.Н.