

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования  
детско-юношеская спортивная школа

Принято  
на Педагогическом совете  
МАОУ ДО ДЮСШ  
Протокол №1  
От 29.08.2019г.

Утверждено  
Приказом МАОУ ДО ДЮСШ  
от 04.09.2019г. №64-д  
Директор МАОУ ДО ДЮСШ  
Е.О. Сафьяников



## ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке формирования и использования средств приносящей  
доход деятельности в МАОУ ДО ДЮСШ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования и использования средств от приносящей доход деятельности в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа (далее Положение) разработано с целью регламентации осуществления в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа (далее ДЮСШ) приносящих доход видов деятельности и использовании денежных средств, полученных в результате такой деятельности.

1.2. Регулирование деятельности ДЮСШ, связанной с осуществлением приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации
- Гражданским кодексом РФ;
- Налоговым кодексом РФ;
- Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении правил оказания платных услуг»;
- Уставом МАОУ ДО ДЮСШ.
- Постановлением главы ГО Карпинск № 495 от 13.04.2016г. «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые населению Муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа»

1.3. Настоящее Положение разработано с целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в ДЮСШ при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри ДЮСШ для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.4. Под приносящей доходы (внебюджетной) деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая деятельность, целью которой является получение дохода, создание дополнительных условий для развития, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательно-воспитательный процесс, охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение безопасности детей в период образовательно-воспитательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности и действующему законодательству.

1.5. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные ДЮСШ на основе добровольного волеизъявления или по договорам по предоставлению платных услуг, в том числе образовательных и другими гражданско-правовыми договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Расчет стоимости платных услуг согласуется:

- для населения – с экономическим отделом Администрации ГО Карпинск;
- для юридических лиц – с юридическим лицом (ДЮСШ)

1.7. Платные услуги, в том числе образовательные не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные ДЮСШ при оказании таких платных услуг, в том числе образовательных возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.8. ДЮСШ обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг, в том числе образовательных, в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Увеличение стоимости платных услуг, в том числе образовательных после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.10. Перечень платных услуг, в том числе платных образовательных услуг, оказываемых ДЮСШ, и порядок их предоставления определяется Уставом МАОУ ДО ДЮСШ и настоящим Положением.

## **1. Источники доходов**

2.1. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности ДЮСШ, указанной в п. 1.4. настоящего Положения, относятся:

- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся;

- оказание платных услуг, в том числе образовательных услуг;
- средства, поступающие от арендаторов (субарендаторов) на возмещение эксплуатационных, коммунальных и других административно-хозяйственных услуг.

2.2. Доход от добровольных пожертвований и целевых взносов может включать в себя:

- доход в виде добровольных взносов от физических и юридических лиц;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход в виде целевых средств на развитие материально-технической базы;
- доход от прочих целевых поступлений.

2.3. Платные дополнительные услуги, в том числе образовательные реализуются ДЮСШ посредством:

- осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта (общеразвивающие и предпрофессиональные программы);
- предоставления услуг для всестороннего физического, нравственного, духовного развития и совершенствования обучающихся, профессионального самоопределения.

2.4. Оказание платных дополнительных услуг, в том числе образовательных осуществляется на основании договоров об оказании платных услуг исключительно по желанию родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и в случаях, предусмотренных законодательством, самих обучающихся, и может включать в себя следующие виды услуг:

- 1) прокат спортивного инвентаря, обуви, оборудования;
- 2) консультации специалистов по физической культуре и спорту;
- 3) предоставление во временное пользование лыжной базы, игрового и тренажерного залов, других помещений для проведения третьими лицами физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;
- 4) проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, консультации специалистов по их проведению;
- 5) разработка и предоставление сценариев, программ физкультурно-оздоровительных мероприятий, праздников, соревнований;
- 6) организация и проведение соревнований, фестивалей, товарищеских встреч;
- 7) организация оздоровительных групп для детей и взрослых;
- 8) индивидуальные занятия физкультурой и спортом с детьми и взрослыми;
- 9) оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- 10) оказание платных образовательных услуг;
- 11) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе гранты, премии, добровольные пожертвования;

- 12) представление результатов интеллектуальной деятельности и реализации прав на них;
- 13) осуществление копировальных и множительных работ;
- 14) проведение и организация ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций, семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- 15) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством и настоящим уставом;
- 16) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- 17) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья.

2.5. Сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания, ДЮСШ вправе для граждан и юридических лиц на одинаковых условиях в пределах лицензионных нормативов оказывать услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ на платной основе.

2.6. Платные дополнительные услуги, в том числе образовательные не могут быть оказаны ДЮСШ взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

## **2. Порядок и условия осуществления образовательной организацией приносящей доход деятельности (реализации платных услуг)**

3.1. Осуществление финансовых операций по приносящей доход деятельности, реализация платных услуг, в том числе образовательных, ДЮСШ осуществляет на основании гражданско-правовых договоров, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом особенности деятельности бюджетных организаций и предъявляемых к ним требований.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются должностными лицами ДЮСШ, имеющими соответствующие полномочия. Перечень таких лиц устанавливается приказом руководителя ДЮСШ.

3.5. Ответственность за качество оказания платных услуг в установленном порядке несет руководитель ДЮСШ, который также контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.6. Тарифы на платные услуги, оказываемые населению ДЮСШ утверждаются Постановлением Администрации городского округа Карпинск.

3.7. Взимание платы за оказание услуги производится как по наличному, так и по безналичному расчету. Оплата услуги за наличный расчет осуществляется путем внесения денежных средств материально-ответственному лицу по квитанциям, являющимся документами строгой отчетности

3.8. Оплата по безналичному расчёту осуществляется путём перечисления денежных средств на расчетный счёт ДЮСШ.

3.9. При предоставлении платных услуг составляется договор, счет – фактура, калькуляция и акт выполненных работ. Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах по одному для каждой из сторон. При предоставлении платных услуг физическому лицу выдаётся квитанция.

3.10. Доходы, полученные от платных услуг, поступают в полное распоряжение ДЮСШ.

3.11. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от предоставления платных услуг, в том числе образовательных, и осуществления иной приносящей доход деятельности, так же, как имущество, подаренное ДЮСШ третьими лицами, и приобретенное за счет средств, выделенных Администрацией городского округа на приобретение данного имущества, является муниципальной собственностью

#### **4. Основные направления, порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности**

4.1. Доходы (средства), полученные ДЮСШ от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов.

4.1.1. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на закупку материалов (строительных, текстильных и т.д.);
- на укрепление материально-технической базы по направлениям:

- спортивный инвентарь, спортивная форма;
- канцелярские и хозяйственные расходы;
- приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств;
- приобретение наградной атрибутики, сувениров, подарков, кондитерских изделий, питьевой воды, одноразовых стаканчиков для обучающихся;
- проведение мероприятий и праздников;
- приобретение методической и учебной литературы;
  - на оплату командировочных расходов, проезда на соревнования, питание спортсменов;
  - на расходы по повышению квалификации работников;
  - на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта и прочих услуг.

4.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение ДЮСШ и подлежит обособленному учету.

4.2. ДЮСШ самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в т. ч. их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного и материально-технического развития.

4.3. Порядок расходования доходов (средств), полученных ДЮСШ от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата из внебюджетных источников заработной платы трудовому коллективу за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;
- обеспечение хозяйственной деятельности образовательного учреждения, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;
- обеспечение образовательного процесса;
- улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развитие образовательного учреждения;
- содержание обучающихся и воспитанников образовательного учреждения (мягкий инвентарь, посуда, канцелярские принадлежности, мебель и т.д.)
- иные расходы, связанные с деятельностью образовательного учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.4. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных ДЮСШ от приносящей доход деятельности, по статьям расходов, является смета.

4.5. ДЮСШ самостоятельно разрабатывает и утверждает смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности (смету внебюджетных средств).

Смета доходов и расходов по приносящей доход деятельности разрабатывается, рассматривается и утверждается руководителем ДЮСШ, совместно с комиссией ДЮСШ по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности, сформированной (созданной, избранной) на общем собрании трудового коллектива ДЮСШ на паритетных началах из представителей работников из числа профсоюзного комитета и иных органов самоуправления ДЮСШ и представителей администрации ДЮСШ.

4.6. ДЮСШ осуществляет расходование средств от приносящей доход деятельности согласно утвержденной сметы доходов и расходов в пределах фактически поступивших средств.

## **5. Порядок и условия расходования отдельных видов доходов (внебюджетных средств) полученных от приносящей доход деятельности**

5.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, расходуются ДЮСШ на уставные цели.

Указанные пожертвования и взносы могут расходоваться на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов, спортивного инвентаря, формы для занятий;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение досуговых мероприятий с обучающимися;
- иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

В случае если цель вносителем пожертвования или взноса не определена, решение о расходовании денежных средств принимает Наблюдательный совет МАОУ ДО ДЮСШ.

5.2. Доходы от платных дополнительных услуг, в том числе образовательных (платных услуг).

5.2.1. Доходы от платных дополнительных услуг, в том числе образовательных (платных услуг) распределяются следующим образом:

1) на выплату зарплаты педагогическим работникам, администрации, другим работникам, непосредственно связанным с оказанием платной дополнительной услуги, в том числе образовательной (платной услуги) – 50% (в том числе подоходный налог), из них:

- директору 4% ежемесячно от общей суммы привлеченных средств платных дополнительных услуг, в том числе образовательных (платных услуг);
- заместителю директора по УР 3% ежемесячно от общей суммы привлеченных средств платных дополнительных услуг, в том числе образовательных (платных услуг);
- тренеру-преподавателю 36% ежемесячно от общей суммы привлеченных средств платных дополнительных услуг, в том числе образовательных (платных услуг);
- уборщику служебных помещений 1% ежемесячно от общей суммы привлеченных средств платных дополнительных услуг, в том числе образовательных (платных услуг);

2) на оплату коммунальных услуг, развитие материально-технического обеспечения учреждения, расходы по выездным соревнованиям, начисления на заработную плату – 50%.

5.2.2. Основанием для выплаты работникам заработной платы (доплат, надбавок, стимулирующих выплат) из средств, полученных ДЮСШ от оказания платных дополнительных услуг, в том числе образовательных (платных услуг), является:



- приказ директора о доплатах за оказание платных услуг, в том числе образовательных;

5.3. Конкретный размер денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемый на выплату работникам заработной платы (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты), порядок распределения данных средств среди подразделений ДЮСШ (отделов, кабинетов, отдельных работников и т.д.) определяется директором ДЮСШ.

5.4. Во всех случаях выплаты работникам (надбавки, доплаты, стимулирующие выплаты) за счет доходов (средств), полученных ДЮСШ от приносящей доход деятельности, осуществляется одновременно с выплатой заработной платы.

5.5. Оплата счетов, выплата заработной платы ДЮСШ из средств, полученных от приносящей доход деятельности, производится в порядке, принятом в ДЮСШ.

5.6. ДЮСШ в лице своего директора распоряжается доходами в пределах утвержденных смет и несет ответственность за эффективное использование средств перед учредителем и Наблюдательным советом образовательного учреждения.

## **6. Контроль и ответственность.**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, ДЮСШ и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе образовательных, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены ДЮСШ. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг, в том числе образовательных или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если ДЮСШ нарушил сроки оказания платных услуг, в том числе образовательных (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг, в том числе образовательных и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало

очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить ДЮСШ новый срок, в течение которого ДЮСШ должен приступить к оказанию платных услуг, в том числе образовательных и (или) закончить оказание платных услуг, в том числе образовательных;
- б) поручить оказание платных услуг, в том числе образовательных, третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг, в том числе образовательных;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, в том числе образовательных, а также в связи с недостатками платных услуг, в том числе образовательных.

6.6. По инициативе ДЮСШ договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ДЮСШ;
- г) просрочка оплаты стоимости платных услуг, в том числе образовательных;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг, в том числе образовательных, вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.7. Общий контроль за оказанием платных услуг, в том числе образовательных, осуществляют, в пределах своей компетенции, Администрация ГО Карпинск, органы местного самоуправления муниципального образования, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены проверки деятельности ДЮСШ.

6.8. Ответственность за организацию платных услуг, в том числе образовательных, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, в том числе образовательных, выполнение законодательства о защите прав потребителей,

правильности учета платных услуг, возлагается непосредственно на директора ДЮСШ.

6.9. Общественный контроль выполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств ДЮСШ осуществляется Наблюдательным советом ДЮСШ, а так же профсоюзной организацией.

6.10. Руководитель ДЮСШ не реже двух раз в год представляет Наблюдательному совету ДЮСШ и профсоюзной организации учреждения отчет о доходах и расходах средств, полученных ДЮСШ от приносящей доход деятельности.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 11 листов

( 0111111111111111 )

Директор  
МАОУ ДО ИЮВ «Самарская Е.О.

« 01 » сентября 2019 г.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022078

Владелец Заикина Лариса Юрьевна

Действителен с 14.04.2023 по 13.04.2024